MAÎTRISER LA BUSINESS INTELLIGENCE DANS EXCEL

Programme complet

Introduction à la Business Intelligence

Obtenir et intégrer les données avec Power Query

- Présentation de l'éditeur de requêtes
- Se connecter à un fichier ou une base de données
- Se connecter à un dossier contenant plusieurs fichiers et les combiner
- Introduction au langage M

Cas pratique : le budget municipal

- Importation de 3 budgets prévisionnels
- Combiner les 3 budgets
- Créer un rapport

Créer le modèle de données avec Power Pivot

- Présentation de la modélisation tabulaire
- Gestion des tables et des colonnes
- Gestion des relations entre les tables
- Astuces d'organisation et de productivité

Créer des tableaux croisés dynamiques

- Utiliser les données de Power Pivot
- Le concept de propagation de filtre
- Les tables de description et les tables de fait
- L'actualisation des données

Cas pratique : le suivi budgétaire

- Présentation du cas pratique
- Création des relations
- Réalisation de la synthèse budgétaire

Enrichir les modèles de données avec DAX

- Ecrire des expressions DAX simples pour des indicateurs plus complexes
- Comprendre les différences entre les colonnes calculées et les mesures
- Comprendre les différences entre les mesures implicites et les mesures explicites
- Les principales fonctions d'agrégation et d'itération
- Gérer le filtrage

Cas Pratique : Le compte de résultat

- Importer un grand livre en CSV et un plan comptable pour réaliser un compte de résultat
- Comparer le compte de résultat avec celui de l'année précédente (N-1)

Objectifs pédagogiques

Devenez autonome sur la plateforme Power BI en apprenant à :

- Importer les données depuis des fichiers Excel ou autre
- Se connecter aux bases de données de l'entreprise avec Power Query
- Croiser les sources de données
- Concevoir des graphiques parlants et des dashboards pertinents
- Effectuer des calculs complexes en DAX
- Partager vos réalisations avec vos collaborateurs sur Power BI Pro

Repartez avec les bases et la confiance pour oser expérimenter et aller plus loin.

Public concerné

Toutes personnes en charge de la réalisation de rapports d'analyse au sein des entreprises.

Pré-requis

Idéalement, une première expérience sous Excel.

Durée

21h00 sur 03 journées

Moyens Pédagogiques

Alternance d'exposés et d'applications pratiques avec des exercices sur des données.
Tous les stagiaires pratiquent sur un poste de travail.
Support numérique en ligne : Livre Business Intelligence avec Excel - Des données brutes à l'analyse stratégique.

Evaluation du contrôle des connaissances

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de mises en situation et de travaux pratiques.

Mode de validation de la formation

Attestation de formation.